

Uniwersytecka Klinika Stomatologiczna w Krakowie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy:

Postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

Na zakup i dostawę jednorazowych materiałów medycznych

(kod CPV: 33141310-6,33141328-5,33141327-8,33141320-9,39222120-1,34928480-6)

Prof. zw. dr hab. med. Stanisław Majewski

Dyrektor
Uniwersyteckiej Kliniki Stomatologicznej w Krakowie

/zatwierdzam/ Data: 10 maja 2010 r

I Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Uniwersytecka Klinika Stomatologiczna w Krakowie,
ul. Montelupich 4, 31-155 Kraków.
e-mail: sekretariat@uks.com.pl

II Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetarg nieograniczony zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwaną w dalszej części „PZP” (Dz. U. nr 19, poz. 177 z późn.zm).
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy powinni na wszystkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na oznaczenie zamówienia tj. DZP-391-1/2/2009

III Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa jednorazowych materiałów medycznych

l.p.	Nazwa	J m	Przewidywane miesięczne zużycie /szt./	Przewidywane roczne zużycie /szt./
1.	Strzykawka jednorazowa 2 ml	szt.	2 200,00	26 400,00
2.	Strzykawka jednorazowa 5 ml	szt.	1 900,00	22 800,00
3.	Strzykawka jednorazowa 10 ml	szt.	400,00	4 800,00
4.	Strzykawka jednorazowa 20 ml	szt.	100,00	1 200,00
5.	Igły do przemywań 03/25 żółta	szt.	400,00	4 800,00
6.	Igła jednorazowa 0,5 x 25 mm	szt.	3 200,00	38 400,00
7.	Igła jednorazowa 0,8 x 40 mm	szt.	1 200,00	14 400,00
8.	Igła jednorazowa 1,2 x 40 mm	szt.	400,00	4 800,00
9.	Igła jednorazowa 0,7 x 30 mm	szt.	600,00	7 200,00
10.	Końcówka do ślinociągu	szt.	6 600,00	79 200,00
11.	Szpatułka drewniana, laryngologiczna, 1 op.= 100 szt.	szt.	300,00	3 600,00
12.	Igła do karpuli, średnica 30/100 długość 12 mm	szt.	400,00	4 800,00
13.	Igła do karpuli, średnica 30/100 długość 16 mm	szt.	1 300,00	15 600,00
14.	Igła do karpuli, średnica 30/100 długość 25 mm	szt.	200,00	2 400,00
15.	Igła do karpuli, średnica 40/100 długość 12 cm	szt.	200,00	2 400,00
16.	Igła do karpuli, średnica 40/100 długość 16 mm	szt.	200,00	2 400,00
17.	Igła do karpuli, średnica 40/100 długość 35 mm	szt.	800,00	9 600,00
18.	Kubki jednorazowe	szt.	9 800,00	117 600,00
19.	Śliniaki stomatologiczne wiązane -bibuła, wzmocnione folią z kieszonką	szt.	12 600,00	151 200,00
20.	Pojemnik na odpady med. o poj.5 l	szt.	85,00	1 020,00

(kod CPV: 33141310-6,33141328-5,33141327-8,33141320-9,39222120-1,34928480-6)

1. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami zamawiającego określonymi w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca oświadczy, że proponowane produkty posiadają:
 - deklaracje zgodności CE producenta (*dotyczy wszystkich klas wyrobu medycznego*),
 - odpowiednio świadectwa dopuszczenia do obrotu (odpowiednio dla każdego przedmiotu zamówienia)
 - wpis/zgłoszenie do Rejestru Wyrobów Medycznych i podmiotów odpowiedzialnych za ich wprowadzenie do obrotu i używania (*nie dotyczy klasy wyrobu medycznego I i IIa pod warunkiem, że pierwsze jego wprowadzenie nastąpiło w innym niż Polska kraju Unii Europejskiej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20.04.2004 r. o Wyrobach Medycznych – w takim przypadku należy złożyć stosowne wyjaśnienie*);
 - w przypadku produktów, które nie podlegają przepisom ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o Wyrobach Medycznych, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty inne niż wyżej wymienione, odpowiednie dokumenty dopuszczające te produkty do obrotu i stosowania.

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Termin wykonania zamówienia.

Wymaga się realizacji zamówienia- etapami od 15 czerwca 2010r. do 30 czerwca 2011r. w dostawach miesięcznych.

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych.

Ocena spełniania warunków przez wykonawców odbywać się będzie na podstawie wymaganych dokumentów i oświadczeń.

VIII Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie stanowiące załącznik numer 1 do SIWZ, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 i 2, oraz że spełnia warunki określone art. 22 ustawy PZP.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.
3. Aktualne zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty.
4. Podpisany projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do SWIZ celem akceptacji warunków umowy

IX Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przy pomocy listu poleconego, fax., drogą elektroniczną, z tym, że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Adresy kontaktowe:

- a) Uniwersytecka Klinika Stomatologiczna w Krakowie, ul. Montelupich 4, 31-155 Kraków
fax (012) 424 54 90
- b) e-mail: emroczek@uks.com.pl

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

X Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Do porozumiewania się z wykonawcami w zakresie merytorycznym i formalnym upoważniony jest

Ewa Mroczek tel: (012) 424 54 86

XI Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia 24.05.2010r. Bieg terminu związania ofertą, rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta winna być sporządzona wg wzoru „formularza oferty” stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Oferta i załączniki do niej dołączone winny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. **Powyższy wymóg dotyczy również potwierdzania za zgodność z oryginałem każdej strony każdego dokumentu składanego w**

formie kserokopii.

3. Oferta winna zawierać szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (np. **ulotka informacyjna, aktualny katalog zawierający dokładny opis /dokument musi zawierać numer katalogowy zgodny z podanym w tabeli cenowej**);
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca przy realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej specyfikacji z wyszczególnieniem cen netto i brutto dla poszczególnych materiałów, które są przedmiotem przetargu.
6. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust. 6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...), Dz. U. Nr 95, poz. 798. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr. pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
7. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004 r. (Dz. U. 04.54.535. z późniejszymi zmianami).
8. Cena winna być wyrażona w PLN
9. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej, łącznej tj. obejmującej całość zamówienia, ceny oferty (netto i brutto) wyrażonej cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. W okresie obowiązywania umowy ceny nie ulegną zmianie.
11. Zmiana podatku VAT następuje z mocy prawa.

XIII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną wyłącznie w języku polskim.
2. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego sekretariat Uniwersyteckiej Kliniki Stomatologicznej w Krakowie pok. 41 **do dnia 24.05.2010 r. do godziny 9:30.**
3. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej do zamawiającego, na adres podany w pkt. I, która będzie posiadać następujące oznaczenia: **„Oferta na zakup i dostawa jednorazowych materiałów medycznych dla Uniwersyteckiej Kliniki Stomatologicznej w Krakowie”.**
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.05.2010r. o godzinie 10:00** w siedzibie zamawiającego w pok.57
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert.
6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.
7. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.
8. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”
9. Koperty oznakowane w ten sposób będą odczytywane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.

XIV Tryb wprowadzania zmian w dokumentach przetargowych przez zamawiającego

W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert **zamawiający** może zmienić treść specyfikacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na zapytania **uczestników postępowania**. Każda taka zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia. **Zamawiający** powiadomi wszystkich **uczestników postępowania** o treści wprowadzonych zmian umieszczając pisemne powiadomienie na własnej stronie internetowej. W razie zmiany, **Zamawiający** ewentualnie przesunie termin składania ofert w celu umożliwienia wprowadzenia do nich zmian wynikających z dokonanych przez niego modyfikacji.

XV Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone oferentom bez otwierania koperty o ile była ona zamknięta i zaklejona.

XVI Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej rozpatrywania stwierdzi, że:

1. Zamawiający wyklucza z postępowania wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzą okoliczności wykazane w art. 24 Ustawy
2. Zamawiający odrzuca ofertę, do której powstała choćby jedna z przesłanek wymienionych w art. 89 ust. 1 Ustawy
3. O wykluczeniu wykonawcy z postępowania lub odrzuceniu oferty zamawiający niezwłocznie zawiadamia na piśmie wykonawców wykluczonych oraz tych, których ofertę odrzucono podając uzasadnienie faktyczne i prawne swojej decyzji.

XVII Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w PLN.**XVIII Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz informacja o sposobie oceny oferty.****Kryterium - Cena netto – 100 %**

1. Informacja o sposobie oceny oferty
Oferty oceniane będą wg wzoru:

$$P_1 = (C_{\min} / C_{\text{of. licz.}}) \times 100\% \quad \text{przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt.}$$

gdzie:

 C_{\min} – najniższa całkowita cena netto wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych ofert. **$C_{\text{of. licz.}}$ - zaoferowana całkowita cena netto wykonania zamówienia w ofercie ocenianej.** **P_1 – ilość punktów w kryterium I przyznanych ofercie ocenianej.**

2. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, spełni warunki i wymagania określone w niniejszej Specyfikacji i Ustawie PZP zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawdziwości danych, zamawiający ma prawo wykluczyć oferenta z postępowania.

XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do których był obowiązany, wykonawca może wnieść pisemny protest do zamawiającego.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
Protest dotyczący postanowień SIWZ wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Protest powinien być umotywowany, wniesiony na piśmie i powinien zawierać:
 - a. Wskazanie oprotestowanej lub zaniechanej czynności,
 - b. Wskazanie przepisów Ustawy, które zdaniem protestującego zostały naruszone,
 - c. Zwięzłe przytoczenie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
4. Zamawiający rozstrzyga protest w terminie 5 dni od dnia jego złożenia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
5. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie, które wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych (Al. J.Ch. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa) w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do jego rozstrzygnięcia, z jednoczesnym poinformowaniem zamawiającego o wniesieniu odwołania. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem złożono w placówce pocztowej operatora publicznego.

XX Załączniki

Integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków określonych w art. 22 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych, (Dz. U. Nr 19, póź. 177),
2. Załącznik nr 2 – formularz oferty
3. Załącznik nr 3 – projekt umowy