Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 84/2026 z dnia 23 października 2026 roku

Uniwersytecka Klinika Stomatologiczna
w Krakowie
31-155 Kraków, ul. Montelupich 4
tel. 012 424 54 24 fax 012 424 54 90

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu laboratoryjnych badań mikrobiologicznych dla pacjentów SP ZOZ Uniwersyteckiej Kliniki Stomatologicznej w Krakowie

Nr sprawy: DZP-4240-4/26

Zatwierdzam:

Dorota Gołąb-Bełtowicz

Elektronicznie podpisany przez Dorota Gołąb-Bełtowicz
Data: 2026.10.23 12:42:13 +02'00'

Kraków, 2026

I. PRZEPISY OGÓLNE

Szczegółowe warunki konkursu ofert

1. Szczegółowe warunki konkursu ofert (SWKO) określają zasady przeprowadzenia konkursu, jego przedmiot, podmioty uprawnione do składania ofert, wymagania stawiane Oferentom, sposób przygotowania i złożenia ofert, tryb oraz kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty, środki odwoławcze oraz inne niezbędne informacje dotyczące konkursu.

Podstawa prawna

2. Postępowanie konkursowe prowadzone jest w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Definicje

3. Ilekroć w SWKO lub w załącznikach do nich jest mowa o:
   3.1. Oferencie – rozumie się przez to podmiot, który złożył ofertę w ramach niniejszego postępowania konkursowego;
   3.2. Udzielającym Zamówienia lub Zamawiający – rozumie się przez to SP ZOZ Uniwersytecką Klinikę Stomatologiczną w Krakowie;
   3.3. Wykonawcy – rozumie się przez to podmiot, który złożył ofertę w ramach niniejszego postępowania konkursowego, oferta ta została wybrana przez Udzielającego Zamówienia i z którym zawarta została Umowa;
   3.4. Przedmiocie konkursu – rozumie się przez to świadczenia opisane w pkt 5 SWKO;
   3.5. Umowie – rozumie się przez to umowę o udzielanie świadczeń zdrowotnych, której wzór stanowi załącznik nr 2 do SWKO;
   3.6. Dniach roboczych – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

Komunikacja stron

4. Wszelka komunikacja w toku Konkursu ofert pomiędzy Udzielającym Zamówienia oraz Oferentami winna się odbywać w formie elektronicznej (dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym lub typem podpisu DocuSign), z wykorzystaniem adresu Udzielającego Zamówienia wskazanego w pkt 31.2. SWKO, chyba że przepis szczególny niniejszych SWKO stanowi inaczej. Oferty i ich uzupełnienia mogą być składane w formie pisemnej lub elektronicznej (por. pkt 31.1. i 31.2. SWKO).

II. ZAKRES KONKURSU

Przedmiot konkursu

5. Przedmiotem konkursu jest wykonywanie świadczeń zdrowotnych z zakresu laboratoryjnych badań mikrobiologicznych (dalej: **świadczenia zdrowotne lub świadczenia**) na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia, zgodnie z poniższym wykazem.

l.p.	Nazwa badania
1.	Badanie w kierunku bakterii tlenowych, beztlenowych oraz grzybów (posiew, antybiogram, antymykogram): - wyskrobiny kostne - wymaz z kanału korzeniowego zęba - wymaz z ropnia podskórnego - wymaz ze śluzówki jamy ustnej - wydzielina z kieszonki dziąsła - zeskrobiny z płytki nazębnej - wymaz z ropnia podśluzówkowego

	- plwocina

5.1. Szacunkowa wartość świadczeń zdrowotnych objętych umową wynosi: **340 000,00 zł netto (słownie złotych: trzysta czterdzieści tysięcy złotych),** przy czym nie stanowi ona zobowiązania dla Udzielającego Zamówienia do zlecenia wykonania świadczeń zdrowotnych w liczbie odpowiadającej ww. kwocie, ani podstawy dochodzenia roszczeń odszkodowawczych przez Wykonawcę w przypadku faktycznego zmniejszenia liczby zleconych świadczeń zdrowotnych.

5.2. **Umowa zawarta zostanie na <u>okres 24 miesięcy (tj. 2 lata)</u> od dnia jej podpisania przez obie umawiające się strony**, przy czym obowiązkiem Wykonawcy będzie zakończenie zgodnie z umową wszelkich procesów laboratoryjnych, które rozpoczęte zostały w okresie obowiązywania umowy, także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu z dowolnych przyczyn.

Ogólne zasady udzielania świadczeń

6. W ramach zawartej umowy Wykonawca wykonywał będzie, na zlecenie Udzielającego Zamówienia, świadczenia wymienione w pkt 5 SWKO.
7. Udzielający Zamówienie kierował będzie materiał biologiczny do badań na podstawie wystawionego zlecenia lekarskiego, które zawierało będzie dane wymagane przez przepisy obowiązującego prawa.
8. Materiał biologiczny do badań będzie pobierany od pacjentów Udzielającego Zamówienia przez personel medycznych Udzielającego Zamówienia.
9. Wykonawca w ramach zawartej umowy zobowiązuje się do:
   9.1. dostarczania podłoża oraz wymazówek do badań, o których mowa powyżej w pkt. 5;
   9.2. odbioru od Udzielającego Zamówienia próbek badań, o których mowa powyżej w pkt. 5;
   9.3. dostarczania Udzielającemu Zamówienia raz w tygodniu, oryginałów wyników badań, z możliwością ich odbioru również za pośrednictwem platformy on-line Zleceniobiorcy.
10. Realizacja świadczeń będących przedmiotem konkursu, będzie następowała w siedzibie Wykonawcy lub w innym ustalonym przez Strony miejscu, przy użyciu materiałów i sprzętu zakupionych przez Wykonawcę we własnym zakresie. Materiały i narzędzia niezbędne do wykonania świadczeń będą dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie Polski i posiadać będą stosowne atesty i certyfikaty wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz standardów postępowania medycznego, w tym przewidziane w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWKO). Świadczenia będą udzielane przez personel oraz przy wykorzystaniu sprzętu i wyposażenia zgodnych z wymaganiami określonymi przepisami prawa w przedmiotowym zakresie.
11. Wyniki badań Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu na jeden z następujących sposobów:
    10.1. za pośrednictwem dedykowanego **<u>portalu internetowego lub aplikacji Wykonawcy – jest to podstawowy sposób przekazywania wyników badań</u>**;
    10.2. za pośrednictwem poczty Polskiej – wówczas wyniki zostaną przesłane Udzielającemu Zamówienia na adres wynikający z Umowy. Omawiany sposób dostarczania wyników badań znajdzie zastosowanie w sytuacji, gdy pisemne skierowanie zostanie przesłane Wykonawcy pocztą tradycyjną lub gdy Udzielający Zamówienia złoży drogą mailową wniosek o udostępnienie mu wyników badań w tej formie;
    10.3. w postaci zaszyfrowanej wiadomości e-mail przesłanej Udzielającemu zamówienia na adres e-mail wynikający z Umowy. Omawiany sposób dostarczania wyników badań znajdzie zastosowanie w sytuacji, gdy Udzielający zamówienia złoży za pośrednictwem poczty e-mail wniosek w tej sprawie.
    10.4. odbiór osobisty z laboratorium Wykonawcy. Omawiany sposób dostarczania wyników badań znajdzie zastosowanie w sytuacji, gdy Udzielający zamówienia złoży za pośrednictwem poczty e-mail wniosek w tej sprawie.
12. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji świadczeń, będących przedmiotem konkursu, zgodnie z przepisami:

12.1. ustawy z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej,

12.2. rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 czerwca 2025 r. w sprawie standardów jakości dla laboratoriów medycznych wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jego podstawie.

12.3. ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2019 r. poz. 1127 z późn. zm.),

12.4. BHP i innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

13. Umowa dotycząca świadczeń zawarta zostanie na okres 24 miesięcy liczony od dnia jej podpisania. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zakończenie zgodnie z Umową wszelkich badań laboratoryjnych, które rozpoczęte zostały w okresie obowiązywania Umowy, także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu z dowolnych przyczyn.

14. Świadczenia będą realizowane w dni robocze (a także w weekendy i dni ustawowo wolne od pracy, jeżeli w treści złożonego Formularza oceny kryteriów (załącznik nr 4 do SWKO) Wykonawca zobowiązał się do tego), przy czym termin wykonania świadczenia nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia zlecenia ich wykonania przez Udzielającego Zamówienia.

15. Obowiązkiem Wykonawcy jest rzetelne wykonywanie świadczeń zdrowotnych, wykorzystując wiedzę, umiejętności medyczne oraz postęp w tym zakresie, a także powszechnie dostępne warunki techniczne.

16. Obowiązkiem Wykonawcy jest ponadto znajomość i przestrzeganie praw pacjenta.

17. W przypadku konieczności wykonania przez Wykonawcę, w związku z udzielaniem objętych umową świadczeń zdrowotnych, świadczeń wykraczających poza zakres umowy, w celu prawidłowego wykonania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo zasięgnąć opinii i uzyskać zgodę Udzielającego Zamówienia na ich wykonanie. W powyższym przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według cen określonych w Cenniku Wykonawcy w dacie wykonania przedmiotowego badania.

18. Udzielający zamówienia informuje, że zlecane świadczenia zdrowotne są usługami w zakresie opieki medycznej, służącymi profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz usługami ściśle z tymi usługami związanymi, w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług i jako takie są zwolnione od podatku VAT, z zastrzeżeniem sytuacji gdy zgodnie z oświadczeniem Udzielającego zamówienie świadczenia zdrowotne wykonywane w ramach Umowy wymagają opodatkowania podatkiem VAT, w szczególności zlecane są w innych celach niż wymienione w zdaniu poprzednim. Oświadczenie VAT stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

19. Wykonawcza zobowiązuje się do poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w przepisach prawa. Na dzień zawarcia Umowy zasady są określone w ustawie z 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Zakres kontroli dotyczy w szczególności stosowania procedur diagnostycznych, ich jakości i stosowania przyjętych standardów, udostępniania niezbędnych dokumentów, informacji oraz udzielania pomocy podczas kontroli.

20. Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń opisane zostały w załączniku nr 2 do SWKO – wzorze Umowy.

III. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM

21. Do konkursu może przystąpić Oferent, który spełnia wymagania wynikające z art. 26 ust. 1 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej - tj. zamówienie może być udzielone podmiotowi wykonującemu działalność leczniczą lub osobie legitymującej się kwalifikacjami i uprawnieniami do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych zakresem niniejszego konkursu ofert, wskazanymi w pkt 28.4. SWKO.

22. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej lub zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Oferenta, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

23. Oferta może być złożona tylko przez podmiot, który posiada personel, doświadczenie i wiedzę oraz odpowiednie warunki finansowe, pozwalające mu na wykonywanie dla Udzielającego Zamówienia

świadczeń w zakresie opisanym w niniejszych Szczegółowych Warunkach oraz zgodne z warunkami podpisanej umowy.

24. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w SWKO oraz w pozostałych dokumentach udostępnionych oferentowi wraz z ogłoszeniem konkursowym.

25. W przypadku złożenia oferty przez pracownika Udzielającego Zamówienia, zatrudnionego w ramach umowy o pracę, warunkiem zawarcia Umowy jest rozwiązanie umowy o pracę z dniem poprzedzającym dzień zawarcia Umowy.

26. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zabezpiecza odpowiednią odzież, obuwie robocze oraz posiadanie aktualnych szkoleń z zakresu BHP oraz aktualnych badań profilaktycznych przez osoby, którym powierza on udzielanie świadczeń.

27. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać zapisów obowiązujących ustaw, zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia oraz rozporządzeń Ministra Zdrowia w części dotyczącej realizacji świadczeń będących przedmiotem konkursu.

IV. OFERTA

Wymagane elementy oferty

28. Ofertę należy sporządzić starannie, ze szczególną dbałością o jej kompletność. Powinna ona zawierać:

    28.1. **Podpisany Załącznik nr 1 do SWKO: Formularz oferty,**

    28.2. **Podpisany Załącznik nr 3 do SWKO: Oświadczenie Oferenta dotyczące RODO,**

    28.3. **Podpisany Załącznik nr 4 do SWKO: Formularz oceny kryteriów ofert, o których mowa w pkt 47 SWKO (o ile w danym wypadku ma to zastosowanie), wraz ze stosownymi dokumentami, wskazanymi w załączniku nr 4 do SWKO.**

    28.4. **W przypadku podmiotu objętego obowiązkiem wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą:**

        28.4.1. **Kopię zaświadczenia o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;**

        28.4.2. **Kopię minimum jednego dokumentu (dyplomu lub prawa wykonywania zawodu, itp.) potwierdzającego, że osoba, która w imieniu Wykonawcy będzie realizowała świadczenia laboratoryjne, posiada tytuł specjalisty w dziedzinie mikrobiologii lub specjalizację drugiego stopnia w dziedzinie mikrobiologii.**

    28.5. **W przypadku podmiotów nieobjętego obowiązkiem wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą:**

        28.5.1. **Kopię minimum jednego dokumentu (dyplomu lub prawa wykonywania zawodu, itp.) potwierdzającego, że osoba, która w imieniu Wykonawcy będzie realizowała świadczenia zdrowotne, jest posiada tytuł specjalisty w dziedzinie mikrobiologii lub specjalizację drugiego stopnia w dziedzinie mikrobiologii.**

    28.6. **Jeżeli w kraju, w którym Oferent ma siedzibę, nie wydaje się zaświadczenia, o którym mowa w pkt 28.4.1. SWKO, Oferent powinien złożyć oświadczenie w tej kwestii oraz oświadczenie potwierdzające, że profil jego działalności odpowiada profilowi świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym konkursem.**

    28.7. **Kopię polisy dotyczącej ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, której zakres obejmuje świadczenia objęte przedmiotem tej części konkursu, do której Oferent składa ofertę oraz oświadczenie Oferenta o jej kontynuowaniu w okresie trwania Umowy (treść oświadczenia stanowi pkt 3 lit. h) Formularza Ofertowego).**

29. Wszystkie strony oferty i załączniki do niej muszą być podpisane lub parafowane przez Oferenta lub jego Pełnomocnika.

30. Wszelkie dokumenty składane przez Oferenta w ramach postępowania konkursowego powinny **być sporządzone w języku polskim**. W przypadku dokumentów sporządzonych w innym języku, oferent

zobowiązany jest do złożenia ich w raz z **ich tłumaczeniem na język polski, pod rygorem odrzucenia jego oferty.**

Złożenie Oferty

31. Ofertę (wszelkie dokumenty składające się na ofertę) składa się, pod rygorem nieważności:

    31.1. w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie z adnotacją ***„Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu laboratoryjnych badań mikrobiologicznych dla pacjentów SP ZOZ Uniwersyteckiej Kliniki Stomatologicznej w Krakowie***" na adres: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecka Klinika Stomatologiczna w Krakowie, Biuro Dyrektora, lok. 41, ul. Montelupich 4, 31-155 Kraków lub;

    31.2. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub typem podpisu DocuSign osoby/osób uprawnionych/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy. Oferta winna być przesłana w formie pliku zaszyfrowanego, tj. zabezpieczonego hasłem, **przy czym hasło konieczne do otwarcia pliku zawierającego ofertę nie powinno być przesłane przez Oferenta wraz z tym plikiem, lecz w osobnej wiadomości e-mail, wysłanej Udzielającemu Zamówienia przez Oferenta dopiero po upływie terminu składania ofert, tj. po godz. 10:00 w dniu 4.11.2026 r.** na adres: przetargi@uks.com.pl.

32. Termin składania ofert: Oferty należy składać nie później niż **do dnia 4.11.2026 r. do godz. 10:00.** Za dotrzymanie terminu uznaje się złożenie oferty w Biurze Dyrektora ww. terminie lub wpłynięcie oferty na skrzynkę elektroniczną Udzielającego Zamówienie, wskazaną w pkt 31.2. SWKO. W przypadku dostarczenia oferty za pośrednictwem operatora pocztowego lub poczty kurierskiej, jako termin złożenia oferty przyjmuje się termin jej otrzymania przez Udzielającego Zamówienia.

33. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, zostaną odrzucone i zwrócone bez otwierania.

34. Oferta może zostać złożona w imieniu Oferenta przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji. W takim przypadku do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa lub inny dokument potwierdzający umocowanie danej osoby do reprezentowania Oferenta, chyba że w danym wypadku prawo do jego reprezentowania wynika z odpowiedniego rejestru lub z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w którym to wypadku osoba reprezentującą Oferenta powinna jednak wskazać dane lub przedłożyć dokumenty umożliwiające potwierdzenie przez Udzielającego Zamówienia jej prawa do reprezentowania Oferenta (np. numer NIP lub KRS Oferenta wraz ze wskazanie rejestru, do którego został on wpisany; w przypadku wspólnika spółki cywilnej - umowa spółki cywilnej, itp.).

35. Miejsca w Ofercie (we wszelkich dokumentach składających się na Ofertę), w których naniesione zostały poprawki, powinny być podpisane (parafowane) przez Oferenta lub osobę upoważnioną do jego reprezentacji. Poprawki winny być złożenie wprowadzone poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.

36. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie przewidzianej w pkt 31 SWKO powiadomi Udzielającego Zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.

V. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

Otwarcie ofert

37. Publiczne stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu, liczby złożonych ofert oraz dokonanie ich otwarcia nastąpi **w dniu 4.11.2026 r., w pokoju nr 48 Uniwersyteckiej Kliniki Stomatologicznej w Krakowie przy ul. Montelupich 4, o godz. 10:30.**

38. Oferenci mogą być obecni podczas otwarcia ofert, jak również uczestniczyć w części jawnej posiedzenia Komisji Konkursowej i składać oświadczenia oraz wyjaśnienia.

Analiza ofert

39. Komisja Konkursowa badać będzie w szczególności:

    39.1. Kompletność złożonej dokumentacji ofertowej zgodnie z pkt 28 SWKO,

    39.2. Kwalifikacje Oferenta zgodne z warunkami SWKO,

39.3. Spełnienie kryteriów określonych w SWKO,

39.4. Zaoferowaną cenę brutto wykonania zamówienia.

40. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Udzielający Zamówienia może wezwać Oferenta do uzupełnienia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty. Rygor ten nie dotyczy uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów oceny ofert, wskazanych w załączniku nr 4 do SWKO, jak również dokumentu, o którym mowa w pkt 28.2. SWKO (oświadczenie ws. RODO). Ponadto przedmiotowe wezwanie i uzupełnienie nie mogą prowadzić do zmiany treści pierwotnie złożonej przez Oferenta oferty. Za dotrzymanie terminu uznaje się złożenie uzupełnienia w Biurze Dyrektora lub wpłynięcie uzupełnienia na skrzynkę elektroniczną Udzielającego Zamówienie, wskazaną w pkt 31.2. SWKO, w obu wypadkach w terminie wyznaczonym w wezwaniu.

41. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która uzyska najwięcej punktów według kryteriów oceny wskazanych w pkt 47 SWKO. Jeżeli co najmniej dwie oferty uzyskają taką samą liczbę punktów, za najkorzystniejszą z nich uznana zostanie ta z ofert, która zdobyła największą liczbę punktów w ramach kryterium o najwyższej wadze (Cena). Jeżeli również w tym wypadku co najmniej dwie oferty uzyskają taką samą liczbę punktów, oferenci, którzy złożyli te oferty, poproszeni zostaną o złożenie ofert uzupełniających w zakresie kryterium Ceny. W powyższej sytuacji przewidzianą w niniejszym dokumencie procedurę składania i oceny ofert stosuje się odpowiednio, przy czym oferty uzupełniające powinny zostać złożone w terminie 5 dni roboczych, a nowo zaproponowana Cena nie może być wyższa od uprzednio zaoferowanej przez danego Oferenta Ceny. Udzielający Zamówienia będzie obliczał wartość punktową oferty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

42. W toku dokonywania formalnej oceny złożonych Ofert Komisja Konkursowa może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich Ofert, przy czym wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty.

43. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający Zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

44. Komisja konkursowa ma prawo zażądać przekazania dokumentów potwierdzających dane i informacje przekazane w toku postepowania przez Oferenta.

Kryteria oceny przy wyborze oferty. Warunki finansowe

45. Komisja Konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród kompletnych złożonych w wyznaczonym terminie ofert. Oceniane będą wyłącznie oferty spełniające w całości wymagania opisane w SWKO, ze szczególnym uwzględnieniem kompletności ofert zgodnie z SWKO.

46. Komisja konkursowa może:

46.1. wybrać Ofertę lub większą liczbę Ofert (w przypadku konkursu podzielonego na części) najkorzystniejszych pod względem kryteriów oceny wskazanych w SWKO;

46.2. nie dokonać wyboru żadnej Oferty, jeżeli nie wynika z nich możliwość właściwego udzielania świadczeń zdrowotnych.

47. Rozstrzygającym kryterium wyboru ofert będzie suma punktów uzyskanych na podstawie poniższych kryteriów:

47.1. **Jakość – 7% oceny, 7 pkt. Oferent otrzyma 7 pkt, gdy wykaże się co najmniej 8 letnim doświadczeniem w zakresie wykonywania świadczeń medycznych polegających na wykonywaniu laboratoryjnych badań mikrobiologicznych.** Prawidłowym sposobem udokumentowania posiadanego doświadczenia jest przedłożenie wraz z Ofertą stosownego oświadczenia Oferenta, złożonego w treści Formularza oceny kryteriów (załącznik nr 4 do SWKO) poprzez zakreślenie odpowiednio słowa TAK lub NIE w prawej kolumnie formularza, oraz, w przypadku zakreślenia słowa TAK, przedłożenie dokumentu potwierdzającego, że przynajmniej jedna osoba, która w imieniu oferenta będzie udzielać świadczeń zdrowotnych, posiada od co najmniej 8 lat przed datą złożenia oferty w ramach niniejszego konkursu uprawnienia do

wykonywania usług objętych przedmiotem konkursu (por. w tym zakresie pkt 28.4.2. i 28.5.1. SWKO).

47.2. **Kompleksowość – 5% oceny, 5 pkt. Oferent otrzyma 5 pkt, jeśli zadeklaruje odbiór materiału do biologicznych badań od Zamawiającego w dniu, w którym odbyła się wizyta pacjenta któremu jest udzielane świadczenie zdrowotne z zakresu laboratoryjnych badań mikrobiologicznych.** Prawidłowym sposobem udokumentowania spełnienia omawianego kryterium jest przedłożenie stosownego oświadczenia wraz z Ofertą, złożonego w treści Formularza oceny kryteriów (załącznik nr 4 do SWKO) poprzez zakreślenie odpowiednio słowa TAK lub NIE w prawej kolumnie formularza.

47.3. **Dostępność – 3% oceny, 3 pkt. Oferent otrzyma 3 pkt, gdy zadeklaruje udzielanie świadczeń również w weekendy i dni ustawowo wolne od pracy.** Prawidłowym sposobem udokumentowania spełnienia omawianego kryterium jest przedłożenie stosownego oświadczenia wraz z Ofertą, złożonego w treści Formularza oceny kryteriów (załącznik nr 4 do SWKO) poprzez zakreślenie odpowiednio słowa TAK lub NIE w prawej kolumnie formularza.

47.4. **Ciągłość – 5% oceny, 5 pkt. Oferent otrzyma 5 pkt, jeśli potwierdzi współpracę polegającą na wykonaniu świadczeń zdrowotnych z zakresu laboratoryjnych badań mikrobiologicznych z podmiotem leczniczym przez okres co najmniej 5 lat poprzedzających złożenie oferty.** Prawidłowym sposobem udokumentowania spełnienia omawianego kryterium jest przedłożenie wraz z Ofertą stosownego oświadczenia, złożonego w treści Formularza oceny kryteriów (załącznik nr 4 do SWKO) poprzez zakreślenie odpowiednio słowa TAK lub NIE w prawej kolumnie formularza oraz, w przypadku zakreślenia słowa TAK, przedłożenie dokumentu potwierdzającego przedmiotową współpracę (kopia umowy, zaświadczenie lub referencje wystawione przez podmiot, z którym współpracuje lub współpracował Oferent, itp.).

47.5. **Cena brutto (wraz z podatkiem VAT) – 80% oceny, maksymalnie 80 pkt. W ramach omawianego kryterium wartość punktów zostanie ustalona na podstawie następującego wyliczenia:**

$$C = \frac{CN}{CO} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:
C – cena oferty w ramach kryterium ceny
CN – najniższa proponowana cena brutto za punkt wynikająca z ważnych ofert
CO – cena brutto za punkt wynikająca z oferty danego Oferenta

48. Szczegółowe regulacje dotyczące wynagradzania Wykonawcy określa § 4 wzoru Umowy (załącznik nr 2 do SWKO).

Unieważnienie postępowania

49. Dyrektor Udzielającego zamówienia unieważnia konkurs, jeżeli:

49.1. Nie wpłynęła żadna oferta,

49.2. Wpłynęła jedna oferta i nie podlega ona odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt 51 SWKO;

49.3. Odrzucono wszystkie oferty,

49.4. Kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń będących przedmiotem konkursu,

49.5. Nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów Udzielającego Zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

50. Jeżeli w toku konkursu ofert postępowania wpłynęła tylko jedna oferta i nie podlega ona odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

Odrzucenie oferty

51. Komisja Konkursowa odrzuca ofertę w całości:

51.1. Złożoną po wyznaczonym w SWKO terminie,

51.2. Zawierającą nieprawdziwe informacje,

51.3. Niezawierającą określenia przedmiotu oferty lub proponowanej ceny, świadczeń będących przedmiotem konkursu,

51.4. Niepełną lub niezgodną z wymogami przedmiotowymi lub podmiotowymi określonymi w treści SWKO, w tym w zakresie formy, w jakiej została ona złożona,

51.5. Zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

51.6. Nieważną na podstawie odrębnych przepisów,

51.7. Jeżeli Oferent złożył Ofertę alternatywną,

51.8. Jeżeli oferta lub Oferent nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa lub w SWKO,

51.9. Złożoną przez Oferenta, z którym w okresie poprzedzających ogłoszenie Konkursu Ofert, została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia, z przyczyn leżących po stronie Oferenta,

51.10. W sytuacji opisanej w pkt 40 SWKO – tj. po bezskutecznym upływie terminu uzupełnienia oferty.

Rozstrzygnięcie konkursu ofert

52. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi do dnia **25.11.2026r**. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadamia Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku, w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej Oferenta wskazanych w złożonej przez niego ofercie oraz poprzez opublikowanie wyników konkursu na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.

53. W przypadku, gdy wybrany Oferent, który jest jednocześnie pracownikiem Udzielającego Zamówienie nie złoży wniosku o rozwiązanie umowy o pracę w terminie 3 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników konkursu na stronie internetowej Komisja Konkursowa dokonuje wyboru kolejnego Oferenta w rankingu lub unieważnia postępowanie.

54. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia Konkursu Ofert następuje jego zakończenia.

Umowa

55. W wyniku postępowania konkursowego Udzielający Zamówienia zawrze z Oferentem lub Oferentami, których oferty zostały wybrane, umowę o udzielanie świadczeń na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu laboratoryjnych badań mikrobiologicznych dla pacjentów SP ZOZ Uniwersyteckiej Kliniki Stomatologicznej w Krakowie na okres 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy, przy czym obowiązkiem Wykonawcy będzie zakończenie zgodnie z umową wszelkich procesów laboratoryjnych, które rozpoczęte zostały w okresie obowiązywania umowy, także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu z dowolnych przyczyn.

56. Umowę podpisuje się nie wcześniej niż po upływie 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o rozstrzygnięciu Konkursu ofert, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od jego przekazania, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy wniesione zostało odwołanie - wówczas Umowę zawiera się w terminie maksymalnie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia odwołania.

57. Udzielający Zamówienia informuje, że zgodnie z art. 27 ust. 3 Ustawy o działalności leczniczej, umowa na udzielenia świadczeń zdrowotnych musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym, ze względu na brzmienie art. 78^1 Kodeksu cywilnego, może ona zostać skutecznie zawarta również w postaci elektronicznej, tj. z kwalifikowanym podpisem elektronicznym stron.

58. Jeżeli Oferent, którego oferta została przyjęta, nie zawrze z Udzielającym Zamówienia umowy w wyznaczonym przez niego miejscu i terminie, zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Udzielającego

Zamówienia kary umownej, zgodnie z treścią pkt 3 lit. c oświadczenia stanowiącego treść Załącznika nr 1 do SWKO.

Pytania dotyczące treści SWKO

59. W toku postępowania konkursowego, nie później jednak niż na 3 dni robocze przed terminem składania ofert, Oferent może złożyć na adres mailowy przetargi@uks.com.pl zapytanie do treści SWKO oraz do treści dokumentów, które składają się na ofertę. Zapytania złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
60. Udzielający Zamówienia udzieli niezwłocznie odpowiedzi na zadane przez Oferenta pytania, w formie, o której mowa w ustępie poprzedzającym. Udzielający Zamówienia przekaże jednocześnie treść wyjaśnień wszystkim Oferentom, bez ujawniania źródła zapytania, poprzez zamieszczenie odpowiedzi na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

Protest

61. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, Oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest wobec czynności podjętej w toku Konkursu Ofert przez Komisję Konkursową, w terminie 7 dni do dnia dokonania tej czynności. Protest składa się na zasadach określonych w art. 153 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w formie pisemnej (w Biurze Dyrektora Kliniki), lub elektronicznej (dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub typem podpisu DocuSign, wysłany na adres mailowy sekretariat@uks.com.pl).

Odwołanie

62. Oferenci mogą również złożyć do Dyrektora Udzielającego Zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty opublikowania na stronie internetowej Udzielającego Zamówienie zawiadomienia o zakończeniu konkursu i jego wyniku, na zasadach określonych w art. 154 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Odwołanie może zostać złożone w tej samej formie co protest.
63. Protest i odwołanie nie przysługują na:
    63.1. niedokonanie wyboru Oferty;
    63.2. unieważnienie Konkursu ofert.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Związanie ofertą

64. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu na składanie ofert. Oferent może samodzielnie lub na wniosek Udzielającego Zamówienia przedłużyć termin związania Ofertą, z tym że Udzielający Zamówienia może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażeni zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż kolejne 30 dni.

Prawo do odwołania konkursu

65. Udzielającemu Zamówienia przysługuje prawo do odwołania Konkursu ofert, przedłużania terminu składania Ofert oraz zmiany terminu i miejsca otwarcia Ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu Ofert, w każdym czasie, bez wskazania przyczyn. W przypadku odwołania, przedłużenia lub zmiany Konkursu ofert, Oferentom ani osobom trzecim nie przysługują żadne roszczenia, ani środki zaskarżenia.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Oferentami/Wykonawcami

66. Ewa Mroczek, tel. (12) 424-54-86, e-mail: przetargi@uks.com.pl,
67. Karolina Raś, tel. (12) 424-54-77, e-mail: przetargi@uks.com.pl

Załączniki

68. Załącznik nr 1 do SWKO – Formularz Oferty,
69. Załącznik nr 2 do SWKO – Wzór umowy,
70. Załącznik nr 3 do SWKO – Oświadczenie Oferenta dotyczące RODO,
71. Załącznik nr 4 do SWKO – Oświadczenia potwierdzające spełnienie kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 47 SWKO, o ile w danym wypadku ma to zastosowanie.

Załącznik nr 1 do SWKO

FORMULARZ OFERTY

1. Dane Wykonawcy *(w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, należy podać dane dotyczące wszystkich wykonawców):*

a) Nazwa Wykonawcy/Wykonawców:

..... ….

b) Adres Wykonawcy/Wykonawców:

..... ….

Telefon: ……;

e-mail: ……;

Adres do korespondencji *(jeżeli dotyczy)*:

…….

Nr konta bankowego: …….

REGON: …….. NIP: …….. (W przypadku podmiotów zagranicznych, proszę podać numery identyfikacyjne odpowiadające numerom REGON lub NIP oraz publiczny rejestr gospodarczy, w którym Oferent został wpisany)

Rodzaj wykonawcy *(zgodnie z poniższą listą)*: ……
mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj

c) Reprezentowany przez: ……

tel.: ..... adres poczty elektronicznej: ……

Imię i nazwisko oraz nr tel. osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu zamówienia:

……..

2. Nawiązując do ogłoszenia o konkursie ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu laboratoryjnych badań mikrobiologicznych dla pacjentów SP ZOZ Uniwersyteckiej Kliniki Stomatologicznej w Krakowie, niniejszym ***składam ofertę***

Cena brutto wykonania zamówienia wynosi za punkt: ……zł *(cena z podatkiem VAT)*

LP.	ŚWIADCZENIA MEDYCZNE	Wartość pkt
1.	Badanie w kierunku bakterii tlenowych, beztlenowych oraz grzybów (posiew, antybiogram, antymykogram): - wyskrobiny kostne - wymaz z kanału korzeniowego zęba - wymaz z ropnia podskórnego - wymaz ze śluzówki jamy ustnej - wydzielina z kieszonki dziąsła - zeskrobiny z płytki nazębnej	8,00

	- wymaz z ropnia podśluzówkowego - plwocina	

Cena brutto wykonania świadczenia uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania całości przedmiotu umowy, w tym w szczególności:
- podłoża oraz wymazówek do badań
- opakowań zewnętrznych na odbierane próbki badań,
- koszty transportu materiału do badań, a także koszty związane z dostarczaniem wyników badań (jeżeli dotyczy).

3. **Niniejszym oświadczam/my, iż:**
   a) W ramach udzielanych świadczeń zobowiązuję/emy się do udostępnienia Udzielającemu Zamówienia aplikacji lub strony internetowej, za pośrednictwem której Udzielający Zamówienia będzie odbierał wyniki badań świadczeń zdrowotnych.
   b) zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią dokumentów w postaci Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert (SWKO) wraz z załącznikami i akceptuję/akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz uzyskałem/uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
   c) akceptuję/akceptujemy bez zastrzeżeń zakres świadczeń, wymagania stawiane Oferentom, jak i projekt umowy stanowiący **załącznik nr 2 do SWKO.** Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia ww. umów w miejscu i terminie wyznaczonym przez Udzielającego Zamówienia. Rozumiem i akceptuję fakt, że w przypadku niestawienia się w wyznaczonym przez Udzielającego Zamówienia miejscu i terminie w celu zawarcia umowy, będę zobowiązany się do zapłaty na rzecz Udzielającego Zamówienia kary umownej w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) na wskazany rachunek Udzielającego Zamówienia.
   d) uważam/my się za związanego ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
   e) świadczenia objęte przedmiotem zamówienia będą wykonywane przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach przewidzianych odpowiednimi obowiązującymi przepisami.
   f) aparatura i sprzęt medyczny oraz pomieszczenia wykorzystywane do udzielania świadczeń będących przedmiotem zamówienia spełniają wymogi wynikające z obowiązujących przepisów.
   g) wszystkie produkty użyte do wykonania przedmiotu zamówienia, jak też wyroby powstałe w efekcie jego realizacji, spełniają wymogi przewidziane w ustawie o wyrobach medycznych, potwierdzone aktualnymi dokumentami (tj.: kompletne zgłoszenia lub powiadomienia do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, karty charakterystyki, certyfikat CE, Deklaracje Zgodności, atesty), dla tych produktów, które tego wymagają.
   h) zobowiązuję/my się posiadania i kontynuowania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres trwania umowy i na warunkach w niej określonych.
   i) Posiadam odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu konkursu oraz spełniam, jako Oferent, warunki ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2025 r., poz. 450 ze zm.) w zakresie realizacji przedmiotu umowy;
   j) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania w zakresie dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określonych w art. 7 ust. 1 w zw. z ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
   k) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie zakazów udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych, o których mowa w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014

dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na *Ukrainie (Dz.U. UE L 111, 8.4.2022, str. 1–66*).

4. Jeżeli w treści złożonej oferty lub innych przekazywanych Udzielającemu Zamówienia dokumentów Oferent poda dane osobowe swoich pracowników, współpracowników, przedstawicieli lub innych osób, zobowiązuje się on do ich poinformowania o powyższym fakcie, jak też do wypełnienia względem nich, w imieniu Udzielającego Zamówienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO, w oparciu o klauzulę informacyjną nr 2, zawartą w załączniku nr 3 do SWKO. W powyższym wypadku Oferent załącza do oferty podpisany **załącznik nr 3** do SWKO**.**
5. Oferent akceptuje fakt, że składając niniejszą ofertę wyraża ona jednocześnie zgodę na przetwarzanie zawartych w jej treści jego danych osobowych w celu umożliwienia mu udziału w konkursie ofert, w tym rozpatrzenia złożonej przez niego oferty. Klauzula informacyjna RODO przeznaczona dla Oferentów będących osobami fizycznymi zawarta została w treści **załącznika nr 3** do SWKO.

Data: …… ……

Podpis Oferenta *(kwalifikowany podpis/podpisy elektroniczny lub osobisty lub zaufany osoby/osób uprawnionych/upoważnionych do reprezentowania Oferenta*)

Załącznik nr 2 do SWKO

U M O W A nr: DZP-4241-(…)/26 (wzór)

zawarta w dniu _____r. w Krakowie pomiędzy:

1. **Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Uniwersytecką Kliniką Stomatologiczną w Krakowie,** ul. Montelupich 4, 31-155 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej

Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 6328, NIP: 6751219110, REGON: 357070478, zwanym dalej **„Udzielającym Zamówienia" lub „Zamawiającym"**, reprezentowanym przez:

- **Dorotę Gołąb-Bełtowicz – Kierownika Udzielającego Zamówienia,**

- przy kontrasygnacie **Małgorzaty Gałki – Głównego Księgowego Udzielającego Zamówienia**,

oraz

2. _____ (*imię i nazwisko*), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ _____ (*nazwa*) z siedzibą pod adresem: _____, NIP: _____, REGON: _____, telefon: _____, e-mail: _____, zwanym(ą) dalej **„Wykonawcą"**.

2. _____ (*nazwa spółki lub innego podmiotu niż osoba fizyczna*), z siedzibą w _____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w _____, _____ Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS: _____, NIP: _____, REGON: _____, kapitał zakładowy (*dotyczy spółki z o.o., akcyjnej, komandytowo-akcyjnej*): _____, zwaną dalej **„Wykonawcą",** reprezentowaną przez:

- _____ - działającego(ą) jako lub na podstawie: _____ (*jako Prezes Zarządu, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, itp.*)

Udzielający Zamówienia i Wykonawca są dalej łącznie zwani **„Stronami"**, a z osobna **„Stroną"**, a niniejsza umowa **„Umową"**.

PREAMBUŁA

Umowa niniejsza została zawarta na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.), w wyniku wyboru oferty w drodze konkursu ofert (nr sprawy: DZP-4240-4/26), w trybie i na zasadach określonych w art. 27 powołanej wyżej ustawy.

§ 1 - Przedmiot Umowy

1. Na zasadach opisanych w treści niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania na rzecz Udzielającego Zamówienia świadczeń zdrowotnych z zakresu laboratoryjnych badań mikrobiologicznych przeznaczonych dla pacjentów Udzielającego Zamówienia, których ceny oraz zakres rzeczowy określone zostały szczegółowo w ofercie Wykonawcy (**załącznik nr 1** do Umowy), złożonej przez Wykonawcę w ramach przeprowadzonego przez Udzielającego Zamówienia konkursu ofert, jak też w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert (**załącznik nr 2** do Umowy), sporządzonych przez Udzielającego Zamówienia na potrzeby konkursu ofert (dalej: **„usługi laboratoryjne"**) oraz do dostarczenia Zamawiającemu wyników badań, w zamian za co otrzyma on od Zamawiającego przewidziane w Umowie wynagrodzenie.
2. W okresie obowiązywania niniejszej Umowy Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy wykonywanie usług laboratoryjnych według swego rzeczywistego zapotrzebowania, zgodnie z procedurą opisaną w § 2 Umowy.

§ 2 – Zlecanie realizacji usług laboratoryjnych

1. Podstawą świadczenia przez Wykonawcę usług laboratoryjnych będą:

   a) pisemne skierowania – wystawione przez Udzielającego Zamówienia i dostarczone Wykonawcy wraz z materiałem do badania, sporządzane według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do Umowy (w przypadku, kiedy u Wykonawcy będzie funkcjonować inny wzór skierowania na badania objęte niniejszą Umową, Udzielający zamówienia dopuszcza stosowanie tego wzoru, o ile będzie on zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa; Powyższa zmiana nie wymaga dla swej ważności zawarcia pisemnego aneksu do Umowy) lub;

   b) elektroniczne skierowania – wysyłane na dedykowany do tego celu adres e-mail Wykonawcy: _____ lub składane za pośrednictwem portalu internetowego lub aplikacji Wykonawcy (o ile udostępnia on taką funkcjonalność).

2. Skierowania mogą być podpisywane w imieniu Zamawiającego przez lekarza stomatologa zatrudnionego w Uniwersyteckiej Klinice Stomatologicznej w Krakowie. W przypadku skierowań wystawianych w formie lub w postaci elektronicznej, jeżeli są one wysyłane za pośrednictwem poczty e-mail, powinny być one podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowany, zaufanym lub osobistym, a jeżeli są one wysyłane za pośrednictwem strony internetowej lub aplikacji Wykonawcy, nie wymagają one złożenia ww. przepisów, o ile są one wystawiane przez lekarza posiadającego w systemie Wykonawcy indywidualne konto lekarza, a system ten zapewnia wieloskładnikowe uwierzytelnienie złożenia skierowania i przechowuje nieusuwalny log operacji.

3. W przypadku skierowań wysyłanych za pośrednictwem poczty e-mail, obowiązkiem Udzielającego Zamówienia stosowanie silnego szyfrowania transmisji oraz silnego szyfrowania samego załącznika, przekazywanie Wykonawcy hasła do zaszyfrowanego pliku za pośrednictwem wiadomości SMS wysłanej na numer: _____, niewpisywanie pełnych danych zdrowotnych pacjenta w temacie wiadomości e-mail oraz ograniczenie treści wiadomości e-maila do danych niezbędnych do przekazania skierowania.

4. Przekazywanie Wykonawcy materiałów do badań laboratoryjnych będzie się odbywało w następujący sposób:

   a) materiał biologiczny do badań wraz z ewentualnym skierowaniem przekazywany będzie Wykonawcy za pośrednictwem zatrudnionego przez niego pracownika lub kuriera, którego dane kontaktowe przekaże on Udzielającemu Zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania niniejszej Umowy będzie współpracował, na własny koszt, z firmą kurierską, która odbierać będzie z siedziby Zamawiającego materiał biologiczny do badań laboratoryjnych wraz ze skierowaniem lub że wyznaczy on pracownika, który wykonywał będzie ww. czynności. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w dniu zawarcia niniejszej Umowy danych kontaktowych kuriera lub pracownika, o których mowa powyżej, oraz do ich niezwłocznej aktualizacji w każdym przypadku zmiany tychże danych. Odbiór materiału biologicznego do badań odbywać się będzie w dni robocze (poniedziałek-piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy – dalej: **Dni Robocze**), w godzinach pracy Zamawiającego (7:00-14:00), przy czym w każdym wypadku powinien on nastąpić nie później niż następnego Dnia Roboczego po zawiadomieniu kuriera lub pracownika o wystawieniu skierowania.

5. Wykonawca zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy będzie przyjmował od Udzielającego Zamówienia materiał biologiczny do badań oraz powiązane z nimi skierowania w formach określonych powyżej, tj. w wypadku skierowań, co najmniej w formie papierowej lub elektronicznej za pośrednictwem wiadomości e-mail, a w przypadku posiadania strony internetowej lub aplikacji, że udzieli on Udzielającemu Zamówienia w dniu zawarcia niniejszej Umowy dostępu do nich Obowiązkiem Wykonawcy jest ponadto posiadanie urządzeń końcowych pozwalających mu nad odczyt przesyłanych mu przez Zamawiającego skierowań.

6. Wykonawca zobowiązuje się, że w ramach przedmiotu umowy, w okresie jej obowiązywania będzie dostarczał bezpłatnie Udzielającemu Zamówienia podłoże oraz wymazówki do badań, o których mowa powyżej w paragrafie 1, a także opakowań zewnętrznych na odbierane próbki badań.

7. Udzielający zamówienia oświadcza, że zlecane świadczenia zdrowotne są usługami w zakresie opieki medycznej, służącymi profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz usługami ściśle z tymi usługami związanymi, w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług i jako takie są zwolnione od podatku VAT, z zastrzeżeniem sytuacji gdy zgodnie z oświadczeniem Udzielającego zamówienia świadczenia zdrowotne wykonywane w ramach Umowy wymagają opodatkowania podatkiem VAT, w szczególności zlecane są w innych celach niż wymienione w zdaniu poprzednim. Oświadczenie VAT stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
8. Udzielający zamówienia zobowiązuje się – poza złożeniem oświadczenia, o którym mowa w ust. 6 powyżej – każdorazowo umieścić na skierowaniu informację, czy zlecane świadczenie zdrowotne jest lub nie jest zwolnione z podatku VAT.
9. Udzielający zamówienia ponosi odpowiedzialność za prawidłowe złożenie oświadczenia oraz umieszczenie na skierowaniu informacji, o której mowa w ustępie poprzednim.

§ 3 – Realizacja usług laboratoryjnych

1. Wykonawca będzie realizował zlecone mu usługi laboratoryjne w swojej siedzibie, w Dni Robocze (oraz w weekendy i dni ustawowo wolne od pracy, jeżeli w treści złożonego Formularza oceny kryteriów (załącznik nr 4 do SWKO) Wykonawca zobowiązał się do realizacji usług laboratoryjnych w tych okresach), w standardowych godzinach funkcjonowania laboratorium Wykonawcy. Usługi laboratoryjne będą wykonywane przez minimum 1 pracownika Wykonawcy, przy czym o ile okaże się to konieczne do ich prawidłowego i terminowego wykonania, Wykonawca oddeleguje do wykonywania usług laboratoryjnych odpowiednio większą liczbę swych pracowników.
2. Usługi laboratoryjne winny być wykonywane **w terminie do 14 dni** od chwili przekazania Wykonawcy przez Udzielającego zamówienia dotyczącego ich skierowania wraz z materiałem biologicznym do badań, przy czym za moment przekazania Wykonawcy skierowania wraz z materiałem biologicznym do badań uważa się chwilę odbioru przez kuriera lub pracownika Wykonawcy materiału biologicznego do badań, o ile zostało do niego załączone papierowe skierowaniu lub o ile skierowanie wystawione w postaci lub w formie elektronicznej zostało doręczone Wykonawcy przed przekazanie kurierowi lub pracownikowi materiału biologicznego do badań. W przeciwnym razie termin, o którym mowa powyżej, zaczyna biec od chwili doręczenia Wykonawcy przez Udzielającego Zamówienia skierowania w sposób zgodny z niniejszą Umową.
3. Usługi laboratoryjne będą wykonywane przez Wykonawcę przy użyciu należącego do niego sprzętu oraz zakupionych przez niego we własnym zakresie materiałów.
4. Wykonawca gwarantuje, że Usługi laboratoryjne będzie wykonywał z najwyższą starannością, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa (w tym ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2019 r. poz. 1127 z późn. zm.)), posługując się materiałami i narzędziami spełniającymi przewidziane prawem wymagania i dopuszczonymi do obrotu w Polsce, posiadającymi stosowne atesty i certyfikaty, wykorzystując przy tym aktualną wiedzę medyczną oraz umiejętności wynikające z powszechnie obowiązujących standardów postępowania medycznego.
5. W przypadku realizacji przez Wykonawcę świadczenia wykraczającego poza zakres niniejszej Umowy, których udzielenie jest konieczne do prawidłowej realizacji usług laboratoryjnych, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo zasięgnąć opinii i zgody Udzielającego Zamówienia na ich wykonanie. W powyższym przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według cen określonych w cenniku Wykonawcy w dacie wykonania przedmiotowego badania.
6. Wyniki zleconych usług laboratoryjnych przekazywane będą Udzielającemu zamówienie w terminie wskazanym w ust. 2 powyżej, w postaci elektronicznej, tj. ich udostępnienie na stronie internetowej lub w aplikacji Wykonawcy, po uprzednim udzieleniu Udzielającemu zamówienia do nich dostępu.
7. Wyniki badań mogą być dostarczane Udzielającemu zamówienia również w jeden z następujących sposobów, o ile zostały spełnione opisane niżej warunki:
   a) za pośrednictwem poczty Polskiej – wówczas wyniki zostaną przesłane Udzielającemu Zamówienia na adres wynikający z Umowy. Omawiany sposób dostarczania wyników badań znajdzie zastosowanie w sytuacji, gdy pisemne skierowanie zostanie przesłane Wykonawcy pocztą tradycyjną albo przez kuriera

lub pracownika lub gdy Udzielający zamówienia złoży drogą mailową wniosek o udostępnienie mu wyników badań w tej formie;

b) w postaci zaszyfrowanej wiadomości e-mail przesłanej Udzielającemu zamówienia na adres następujący adres e-mail: […] – omawiany sposób dostarczania wyników badań znajdzie zastosowanie w sytuacji, gdy Udzielający zamówienia złoży za pośrednictwem poczty e-mail wniosek w tej sprawie.

c) odbiór osobisty z laboratorium Wykonawcy – omawiany sposób dostarczania wyników badań znajdzie zastosowanie w sytuacji, gdy Udzielający zamówienia złoży za pośrednictwem poczty e-mail wniosek w tej sprawie.

8. W przypadku doręczenia Udzielającemu wyników badań za pośrednictwem wiadomości e-mail, postanowienia § 2 ust. 3 Umowy stosuje się odpowiednio, z tym zastrzeżeniem, że hasło potrzebne do odszyfrowania przesłanego pliku powinno być przekazane w formie wiadomości SMS wysłanej na numer: […]. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania kontroli dostępu oraz zabezpieczeń kryptograficznych dla wyników badań udostępnianych za pośrednictwem swojej strony internetowej, aplikacji lub w formie wiadomości e-mail, a także do wdrożenia i regularnego testowania kopii bezpieczeństwa dla rzeczonej strony internetowej lub aplikacji.

§ 4 - Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonywanych usług laboratoryjnych Wykonawca będzie otrzymywał od Zamawiającego miesięczne wynagrodzenie, stanowiące sumę iloczynów ceny jednostkowej brutto za punkt (załącznik nr 1 Umowy), liczby punktów za dane badanie laboratoryjne (załączniku nr 1 i 2 do Umowy) oraz liczby badań laboratoryjnych danego rodzaju, które Wykonawca zrealizował w danym okresie rozliczeniowym, który stanowi miesiąc kalendarzowy (dalej: **Wynagrodzenie**).

2. Cen jednostkowa za punkt (załącznik nr 1 do Umowy) ma charakter ryczałtowy i nie podlega jakiejkolwiek zmianie w okresie obowiązywania Umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje swym zakresem realizację przez Wykonawcę całości przedmiotu Umowy, wszystkich obowiązków objętych zakresem niniejszej Umowy, wszelkie koszty, jaki może on ponieść na podstawie niniejszej Umowy i jako takie wyczerpuje ono jego roszczenia względem Udzielającego zamówienia z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa.

3. Po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego, Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu fakturę, obejmującą Wynagrodzenie za wykonane na jego rzecz w danym okresie rozliczeniowym usługi laboratoryjne. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i udostępniania Zamawiającemu faktur, a Zamawiający do odbioru tych faktur za pośrednictwem systemy KSeF. W przypadku wystąpienia awarii systemu KSeF, potwierdzonej komunikatem opublikowanym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, uniemożliwiającej wystawienie faktury ustrukturyzowanej w KSeF, na czas trwania awarii faktury będą wystawiane w formie elektronicznej jako pliki PDF i przesyłane z adresu e-mail _____ na adres e-mail: faktury@uks.com.pl.

4. W dniu wystawienia faktury za dany okres rozliczeniowy, Wykonawca sporządzi i dostarczy Udzielającemu zamówienia za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres: […] zestawienie zawierające:

a) datę wykonania poszczególnych Usług laboratoryjnych,

b) imię, nazwisko pacjenta,

c) numer karty historii choroby,

d) rodzaj i ilości wykonanych badań,

e) wartość wykonanych badań.

Zestawienie, o którym mowa powyżej, powinno być przekazane Udzielającemu zamówienia z zastosowaniem wymogów określonych w § 2 ust. 3 Umowy, z tym zastrzeżeniem, że hasło potrzebne do odszyfrowania przesłanego pliku powinno być przekazane w formie wiadomości SMS wysłanej na numer: […].

5. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w każdym wypadku na podstawie prawidłowo wystawionych i dostarczonych Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 3-4 niniejszego paragrafu,

przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego kompletu dokumentów, o których mowa powyżej. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego dyspozycją wykonania przelewu.

6. Nieprawidłowo wystawiona faktura nie będzie stanowiła podstawy do zapłaty Wynagrodzenia i zostanie zwrócona Wykonawcy. W takim wypadku termin zapłaty Wynagrodzenia biegnie na nowo od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
7. Udzielający zamówienia oświadcza, że szacowana wartość Umowy wynosi **340 000,00 zł netto (słownie złotych: trzysta czterdzieści tysięcy złotych)**. Niemniej Strony zastrzegają, że faktyczna całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy w całym okresie obowiązywania Umowy może się różnić od wartości szacunkowej (być od niej niższa lub wyższa), gdyż zależy ona od faktycznych potrzeb Zamawiającego, których na etapie zawarcia niniejszej Umowy nie da się przewidzieć ze 100% pewnością.

§ 5 - Dokumentacja medyczna i sprawozdawczość

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. W razie braku prowadzenia przez Wykonawcę dokumentacji medycznej albo w razie rażąco nieprawidłowego jej prowadzenia przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym, a Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia Udzielającemu zamówienia szkody wynikłej z tego tytułu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

§ 6 - Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na swoją rzecz umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, zgodnej z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, obejmującej swym zakresem przedmiot niniejszej Umowy, przy czym Strony ustalają, że minimalna suma ubezpieczenia wynosić będzie 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) w odniesieniu do jednego zdarzenia i 1.000.000 zł (słownie: milion złotych) w odniesieniu do wszystkich zdarzeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania ochrony ubezpieczeniowej na poziomie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy. Kopia polisy ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem jej opłacenia stanowią załącznik nr 7 do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później jednak niż w terminie 5 Dni roboczych, przedłożenia Zamawiającemu kopii nowej polisy ubezpieczeniowej, wraz z potwierdzeniem jej opłacenia, w każdym wypadku wygaśnięcia, w okresie obowiązywania Umowy, dotychczasowej polisy ubezpieczeniowej. Powyższa czynność nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu § 13 ust. 1 Umowy i nie wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
3. Brak zawarcia umowy ubezpieczeniowej albo jej wygaśnięcie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, jak też nieprzekazanie Udzielającemu zamówienia potwierdzenia jej zawarcia w terminie określonym w ust. 2 powyżej, uprawniać będzie Udzielającego zamówienia do wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 7 - Odpowiedzialność oraz kontrola

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe po stronie Udzielającego zamówienia w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy przez Wykonawcę lub osoby, którym powierzył on realizację niniejszej Umowy, chyba że szkoda wynikła z okoliczności, którym Wykonawca nie mógł zapobiec mimo dołożenia najwyższej staranności. Powyższe postanowienie dotyczy również sytuacji, gdy Udzielający zamówienia zobowiązany był do naprawienia szkody wyrządzonej przez Wykonawcę osobie trzeciej w związku z realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
2. W razie powstania szkody, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Udzielający zamówienia wezwie Wykonawcę na piśmie do jej usunięcia w wyznaczonym terminie, po bezskutecznym upływie którego Udzielający zamówienia uprawniony jest do zlecenia usunięcia powstałej szkody osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, o ile w danym wypadku będzie to możliwe biorąc pod uwagę charakter szkody.

3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Udzielającemu zamówienia, na jego wniosek, wszelkich informacji dotyczących wykonania niniejszej Umowy, w terminie 7 dni od chwili otrzymania wniosku. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może by złożony w formie pisemnej lub elektronicznej, na adres wskazany w § 12 ust. 2 Umowy. Odpowiedź Wykonawcy na złożony wniosek powinna być złożona w formie pisemnej.
4. W przypadku powzięcia przez Udzielającego zamówienia uzasadnionego podejrzenia, że Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób sprzeczny z Umową lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, Udzielający zamówienia uprawniony jest do przeprowadzenia kontroli w siedzibie Wykonawcy. Kontrola przeprowadzona zostanie na wniosek Udzielającego zamówienia złożony z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem, przez upoważnionego na piśmie pracownika Udzielającego zamówienia i obejmować może aspekty techniczne, organizacyjne oraz dokumentację związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy. Kontrola może zostać przeprowadzona w Dni Robocze, w godzinach pracy Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłego współdziałania z Udzielającym zamówienia w celu prawidłowej realizacji kontroli. Z kontroli sporządzony zostanie protokół, którego kopię otrzyma Wykonawca. Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia uwag do protokołu z kontroli, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 14 dni od chwili otrzymania jego kopii.
5. Niezależnie od obowiązków opisanych w ustępie poprzedzającym, Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1373 z późn. zm.), w zakresie wynikającym z niniejszej Umowy.

§ 8 - Gwarancja jakości

W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego powtórzenia badań laboratoryjnych lub przeprowadzenia procedury reklamacyjnej w przypadku wykazania przez Udzielającego zamówienia wad, błędów metodologicznych lub niezgodności wykonanych badań z obowiązującymi normami i opisem przedmiotu zamówienia.

§ 9 - Okres obowiązywania Umowy

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez okres **24 miesięcy**, przy czym obowiązkiem Wykonawcy będzie zakończenie zgodnie z umową wszelkich procesów laboratoryjnych, które rozpoczęte zostały w okresie obowiązywania umowy, także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu z dowolnych przyczyn.
2. Każda ze Stron może z ważnych powodów rozwiązać niniejszą Umowę z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.
3. Niezależnie od innych uprawnień przysługujących Stronom na podstawie niniejszej Umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia niniejszej Umowy, pod którym to pojęciem rozumie się, między innymi:
   a) utratę przez Wykonawcę prawa do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą Umową;
   b) zaprzestania lub zawieszenie przez Wykonawcę świadczenia usług laboratoryjnych przez okres przekraczający 21 dni;
   c) naruszenie wskazane w § 6 ust. 3 Umowy;
   d) świadczenie usług laboratoryjnych w sposób sprzeczny z postanowieniami § 2 ust. 4-5, § 3 ust. 1-4, pomimo wezwania Wykonawcy do poprawnego wykonywania usług i usunięcia skutków naruszenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania;
   e) naruszenie przez Zleceniobiorcę obowiązków, o których mowa w § 7 ust. 3-5 Umowy;
   f) naruszenia przez Zleceniobiorcę powszechnie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych (w tym RODO) lub zasad poufności informacji.
4. W przypadku opóźnienia się Wykonawcy z realizacją danego zlecenia o okres dłuższy niż 5 Dni Roboczych w stosunku do przewidzianego w Umowie terminu na jego wykonanie, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w odniesieniu do tego zlecenia.

5. Oświadczenie o rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy musi dla swej ważności być w każdym wypadku złożone na piśmie i zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy z jakichkolwiek przyczyn, Udzielającego zamówienia zachowuje swe uprawnienia gwarancyjne, o których mowa w § 8 Umowy.

§ 10 – Kary umowne

1. Niezależnie od innych uprawnień przysługujących Udzielającemu zamówienia na podstawie niniejszej Umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w przypadku gdy Udzielającego zamówienia odstąpi od Umowy w całości lub w części (tj. także w odniesieniu do danego zlecenia) lub rozwiąże ją ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, Udzielającego zamówienia może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Niezależnie od innych uprawnień przysługujących Udzielającemu zamówienia na podstawie niniejszej Umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w przypadku zwłoki Wykonawcy:
   a) w odbiorze skierowań lub materiałów biologicznych do badań od Udzielającego zamówienia w stosunku do terminu przewidzianego w § 2 ust. 4 lit. a) Umowy, Udzielający zamówienia może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   b) w realizacji poszczególnych usług laboratoryjnych zleceń przez okres dłuższy niż 5 Dni Roboczych w stosunku do przewidzianych w Umowie terminów na ich wykonanie (§ 3 ust. 2 Umowy), Udzielający zamówienia uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wartości danej usługi laboratoryjnej, co do którego nastąpiło opóźnienie po stronie Wykonawcy w jego realizacji;
   c) w przedłożeniu Zamawiającemu potwierdzenia zawarcia i opłacenia polisy OC, w stosunku do terminu przewidzianego w § 6 ust. 2 Umowy, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   d) z udzieleniem informacji na wniosek Zamawiającego w stosunku do terminu przewidzianego w § 7 ust. 3 Umowy, zapłaci on karę umowną w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, mogą być naliczane osobno za każde naruszenie i być potrącane z Wynagrodzeniem Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia, Zamawiający wystawi stosowną notę obciążeniową z 14-dniowym terminem płatności.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11 - Przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych pozyskanych lub udostępnionych mu w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie w okresie obowiązywania niniejszej Umowy i po jej ustaniu: przekazywać, ujawniać lub wykorzystywać danych osobowych osobom nieuprawnionym oraz że informacje takie zostaną wykorzystane wyłącznie w celach, w jakich zostały w niniejszej umowie wymienione.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania przekazanych mu przez Udzielającego zamówienia danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych (dalej jako: **„RODO”**).
3. Strony oświadczają, że w ramach realizacji niniejszej Umowy udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe pacjentów oraz personelu, działając jako dwaj niezależni administratorzy. Wykonawca przetwarza dane pacjentów w celu udzielania świadczeń zdrowotnych i prowadzenia dokumentacji medycznej.
4. O ile Wykonawca jest osobą fizyczną potwierdza on, że zapoznał się z klauzulą informacyjną RODO, stanowiącą **załącznik nr 5** do niniejszej Umowy. Nadto każdy Wykonawca gwarantuje, że wykona on w imieniu Zamawiającego, względem osób, którym powierzył wykonywanie niniejszej Umowy i których dane

przekazał on Udzielającego zamówienia w związku z jej realizacją, obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, w oparciu o klauzulę informacyjną stanowiącą **załącznik nr 6** do niniejszej Umowy.

5. Strony zobowiązują się do wzajemnego, niezwłocznego powiadamiania się, nie później niż w ciągu 24 godzin od wykrycia, o incydentach bezpieczeństwa mających wpływ na realizację Umowy, w celu umożliwienia każdemu z administratorów przeprowadzenia oceny wagi naruszenia i zgłoszenia naruszenia do organu nadzorczego i właściwego CSIRT. Strony zobowiązują się ponadto do ścisłej kooperacji w przypadku konieczności zgłaszania incydentów poważnych.

§ 12 - Komunikacja Stron

1. W sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy Udzielającego zamówienia reprezentuje Pani Małgorzata Sobczyk, tel. 12 424 55 55, wew. 132, 12 424 54 18, adres e-mail: msobczyk@uks.com.pl lub osoby sprawujące zastępstwo, adres do korespondencji: SP ZOZ Uniwersytecka Klinika Stomatologiczna w Krakowie Biuro Dyrektora, ul. Montelupich 4, 31-155 Kraków. W/w osoba jest uprawniona do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją niniejszej Umowy, z wyjątkiem zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego oraz zmiany postanowień niniejszej Umowy.
2. W sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy Wykonawcę reprezentuje: _____, tel. _____, e-mail: _____ .
3. Wszelkie doręczenia związane z niniejszą Umową, dokonane na wskazane w jej treści adresy Stron (§ 12 ust. 1-2 Umowy), Strony uznają za dokonane, w zależności od przyjętej formy doręczenia:
   a. w przypadku przesyłki poleconej, w zależności od sytuacji – w dniu poświadczenia odbioru przesyłki poleconej przez upoważnioną do tego osobę albo w dniu zwrotu przesyłki po jej podwójnym bezskutecznym awizowaniu albo w dniu dokonania przez adresata odmowy jej przyjęcia;
   b. w odniesieniu do wymiany korespondencji e-mail – z chwilą wskazaną w art. 61 § 2 Kodeksu cywilnego, tj. z chwilą wprowadzenia wiadomości e-mail do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby druga Strona mogła zapoznać się z jej treścią.
4. Każda ze Stron zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o zmianie danych wskazanych powyżej w ust. 1-2 pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na ostatnio wskazany adres (w tym adres poczty elektronicznej) jako skutecznie doręczonej oraz uznania czynności dokonanych przez poprzednio wskazaną osobę jako dokonanych w imieniu Strony, która tę osobę wskazała. Zmiany, o których mowa w niniejszym ustępie nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 13 - Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają sporządzenia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez wyraźniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. W każdym wypadku, gdy Umowa przyznaje Zamawiającemu uprawnienie do wykonania zastępczego ciążących na Wykonawcy obowiązków umownych, Wykonawca związany będzie poniesionymi z tego tytułu przez Zamawiającego kosztami.
7. Przewidziane w treści niniejszej Umowy uprawnienia Stron są niezależne od uprawnień przysługujących im na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Niniejsza Umowa, w zakresie spraw w niej uregulowanych, zastępuje wszelkie dotychczasowe umowy.
9. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
   a) **Załącznik nr 1 do umowy** – Oferta Wykonawcy,

b) **Załącznik nr 2 do umowy** – SWKO,

c) **Załącznik nr 3 do umowy** – Wzór skierowania udzielenia świadczenia,

d) **Załącznik nr 4 do umowy** – Oświadczenie VAT,

e) **Załącznik nr 5 do umowy** – Klauzula informacyjna RODO dla Wykonawcy będącego osobą fizyczną,

f) **Załącznik nr 6 do umowy** – Klauzula informacyjna RODO dla osób zatrudnionych przez Wykonawcę,

g) **Załącznik nr 7 do umowy** – Kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy oraz potwierdzenia jej opłacenia.

_____ _____

Udzielający Zamówienia **Wykonawca**

_____

Główny Księgowy Udzielającego Zamówienia

Załącznik nr 3 do umowy do Umowy nr DZP-4241-[…..]/26 z dnia …….

(pieczęć firmy)

Kraków, dnia ……

SKIEROWANIE

Skierowanie do:
Nazwa:_____
Adres:_____
tel. _____

Data pobrania materiału do badań:		Godzina:

Data przyjęcia materiału do badań:		Godzina:
Lekarz kierujący:		
Poradnia/ Pracownia		
Imię i Nazwisko pacjenta:		
PESEL		
Rozpoznanie:		
Uwagi (np. stosowane leki):		

Proszę o wykonanie badania:

1. Bakteriologicznego w kierunku bakterii tlenowych.
2. Bakteriologicznego w kierunku bakterii beztlenowych.
3. W kierunku promienicy.
4. Mykologicznego.
5. + antybiogram
6. + mykogram

Materiał:

wyskrobiny kostne	wymaz z kanału korzeniowego	zeskrobiny z płytki nazębnej
wymaz z ropnia podskórnego	wydzielina z kieszonki dziąsła	ślina
wymaz ze śluzówki j. ustnej	wymaz z ropnia podśluzówkow.	inne

……
(podpis i pieczęć lekarza kierującego)

Załącznik nr 4 do Umowy nr DZP-4241-[…..]/26 z dnia …….

Kraków, dnia ……

Oświadczenie Udzielającego Zamówienie

o udzielanie świadczeń zdrowotnych

Niniejszym oświadczam, że nabywane usługi od Wykonawcy: …….. zgodnie z **zawartą umową nr DZP-4241- […]/26** [1]:

[1] *Proszę wstawić znak X przy właściwym zakresie usług,*

1	X	są usługami w zakresie opieki medycznej służącymi profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia wykonywane w ramach działalności leczniczej przez podmiot leczniczy zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 18 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku, świadczonymi na rzecz konkretnego pacjenta w celach terapeutycznych.
2		są usługami w zakresie opieki medycznej, służące profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia świadczone na rzecz podmiotów leczniczych na terenie ich zakładów leczniczych, w których wykonywana jest działalność lecznicza zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 18 a ustawy z dnia 11 marca 2004 roku,
3		wchodzą w zakres badań klinicznych, w których uczestniczy Udzielający zamówienie,
4		wchodzą w zakres usług badawczo- rozwojowych, programów badawczych, w których uczestniczy Udzielający zamówienie,
5		dotyczą innych aktywności Udzielającego zamówienie polegających na[2]:

_____

data i podpis Udzielającego Zamówienie,

Załącznik nr 5 do Umowy nr _____ z dnia _____ - Klauzula informacyjna dla Wykonawcy będącego osobą fizyczną

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**), uprzejmie informujemy, iż:

1) Administratorem Państwa danych osobowych jest SPZOZ Uniwersytecka Klinika Stomatologiczna w Krakowie, ul. Montelupich 4, Kraków, tel.: **12 424 55 55, e-mail:** sekretariat@uks.com.pl
2) Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez adres e-mail: iod@uks.com.pl, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3) Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w celu:

[2] *Proszę podać skrótowy opis w kontekście zastosowania prawidłowej stawki podatku VAT.*

a) realizacji umowy, jaka łączy Państwa z Administratorem – podstawa prawna: art.6 ust.1 lit. b) RODO, tj. niezbędność przetwarzania danych do wykonania umowy, której są Państwo stroną;

b) obsługi ewentualnych roszczeń – podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na prawie dochodzenia lub ochrony przysługujących mu praw, np. dochodzenia przed sądem przysługującego mu roszczenia lub podjęcia przed sądem obrony przed roszczeniem osób trzecich;

c) wypełnienia przez Administratora ciążących na nim obowiązków prawnych, np. w zakresie rachunkowości lub podatków, prowadzenia dokumentacji medycznej – podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

4) Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być następujące kategorie podmiotów:

a) pracownicy, zleceniobiorcy Administratora;

b) podmioty wykonujące usługi bankowe, pocztowe, kurierskie, księgowe, podatkowe, prawne, wsparcie techniczne i IT na rzecz Administratora;

c) dostawcy usług poczty elektronicznej, hostingu;

d) organy wymiaru sprawiedliwości oraz inne uprawnione do pozyskania takich danych organy państwowe i samorządowe (np. Urząd Skarbowy).

5) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w okresie obowiązywania umowy, jaka łączy Państwa z Administratorem, a po zakończeniu współpracy, do czasu upływu ustawowych okresów przedawnienia wszelkich ewentualnych roszczeń, jakie powstać mogą w związku z umową. Ponadto Administrator może przechowywać Państwa dane osobowe w okresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa (dot. np. prowadzenia dokumentacji rachunkowej lub podatkowej, medycznej, itp.).

6) Każdemu, kogo dane dotyczą, przysługuje prawo: dostępu do swoich danych, żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, żądania przeniesienia danych osobowych na rzecz innego podmiotu oraz wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

7) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

8) Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, a także nie będą wykorzystywane w celu profilowania.

Załącznik nr 6 do Umowy nr _____ z dnia _____ - Klauzula informacyjna dla osób zatrudnionych przez Wykonawcę

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**), uprzejmie informujemy, iż:

1) Administratorem Państwa danych osobowych jest SPZOZ Uniwersytecka Klinika Stomatologiczna w Krakowie, ul. Montelupich 4, Kraków.

2) Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez adres e-mail: iod@uks.com.pl, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

3) Państwa dane osobowe zostały udostępnione przez Państwa pracodawcę / zleceniodawcę w zakresie: imię i nazwisko, stanowisko lub pełniona funkcja, służbowe dane kontaktowe tj.: adres e-mail, numer telefonu i dane z dokumentacji prowadzonej w czasie realizacji umowy.

4) Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w celu:
   a) realizacji umowy, jaka łączy Administratora z Państwa pracodawcą / zleceniodawcą – podstawa prawna: art.6 ust.1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, polegający na konieczności zapewnienia kontaktu z osobami, które odpowiedzialne są za wykonanie rzeczonej umowy;
   b) obsługi ewentualnych roszczeń – podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na prawie dochodzenia lub ochrony przysługujących mu praw, np. dochodzenia przed sądem przysługującego mu roszczenia lub podjęcia przed sądem obrony przed roszczeniem osób trzecich;
   c) wypełnienia przez Administratora ciążących na nim obowiązków prawnych, np. w zakresie rachunkowości lub podatków, prowadzenia dokumentacji medycznej – podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
5) Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być następujące kategorie podmiotów:
   a) pracownicy, zleceniobiorcy Administratora;
   b) podmioty wykonujące usługi bankowe, pocztowe, kurierskie, księgowe, podatkowe, prawne, wsparcie techniczne i IT na rzecz Administratora;
   c) dostawcy usług poczty elektronicznej, hostingu;
   d) organy wymiaru sprawiedliwości oraz inne uprawnione do pozyskania takich danych organy państwowe i samorządowe (np. Urząd Skarbowy).
6) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w okresie obowiązywania umowy, jaka łączy Administratora z podmiotem, który Państwa zatrudnia, a po zakończeniu współpracy, do czasu upływu ustawowych okresów przedawnienia wszelkich ewentualnych roszczeń, jakie powstać mogą w związku z umową. Ponadto Administrator może przechowywać Państwa dane osobowe w okresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa (dot. np. prowadzenia dokumentacji rachunkowej lub podatkowej, medycznej, itp.).
7) Każdemu, kogo dane dotyczą, przysługuje prawo: dostępu do swoich danych, żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, żądania przeniesienia danych osobowych na rzecz innego podmiotu oraz wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
8) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9) Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, a także nie będą wykorzystywane w celu profilowania.

Załącznik nr 3 do SWKO

OŚWIADCZENIE OFERENTA DOTYCZĄCE RODO

Ja niżej podpisany(a), działając w imieniu _____ (dalej: **Oferent**), oświadczam, że Oferent zapoznał się ze znajdującą się poniżej klauzulą informacyjną RODO nr 1 oraz że Oferent przekazał osobom, których dane osobowe zawarte zostały w ofercie złożonej przez Oferenta SPZOZ Uniwersyteckiej Klinice Stomatologicznej w Krakowie (ul. Montelupich 4, 31-155 Kraków – dalej: **Udzielającym Zamówienia** w postępowaniu konkursowym na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań laboratoryjnych dla pacjentów SP ZOZ Uniwersyteckiej Kliniki Stomatologicznej w Krakowie, informację o przekazaniu powyższych danych Zamawiającemu, jak też, że Oferent wykonał wobec ww. osób, w imieniu Zamawiającego, obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 Rozporządzenia

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), w oparciu o znajdującą się poniżej klauzulę informacyjną RODO nr 2.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO nr 1

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**), uprzejmie informujemy, iż:

1) Administratorem Państwa danych osobowych jest SPZOZ Uniwersytecka Klinika Stomatologiczna w Krakowie, ul. Montelupich 4, Kraków, tel.: **12 424 55 55, e-mail:** sekretariat@uks.com.pl .
2) Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez adres e-mail: iod@uks.com.pl, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3) Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w celu:
   a) rozpatrzenia oferty, jaką złożyli Państwo Administratorowi w ramach prowadzonego przez niego konkursu ofert na udzielanie świadczeń – podstawa prawna: art.6 ust.1 lit. a) RODO, tj. Państwa zgoda na przetwarzanie zwartych w ofercie danych osobowych, wyrażona w treści formularza ofert, składanego w ramach konkursu ofert;
   b) obsługi ewentualnych roszczeń – podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na prawie dochodzenia lub ochrony przysługujących mu praw, np. dochodzenia przed sądem przysługującego mu roszczenia lub podjęcia przed sądem obrony przed roszczeniem osób trzecich;
   c) wypełnienia przez Administratora ciążących na nim obowiązków prawnych, np. w zakresie rachunkowości lub podatków, prowadzenia dokumentacji medycznej – podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
4) Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być następujące kategorie podmiotów:
   a) pracownicy, zleceniobiorcy Administratora;
   b) podmioty wykonujące usługi bankowe, pocztowe, kurierskie, księgowe, podatkowe, prawne, wsparcie techniczne i IT na rzecz Administratora;
   c) dostawcy usług poczty elektronicznej, hostingu;
   d) organy wymiaru sprawiedliwości oraz inne uprawnione do pozyskania takich danych organy państwowe i samorządowe (np. Urząd Skarbowy).
5) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w okresie obowiązywania umowy, jaka łączy Państwa z Administratorem, a po zakończeniu współpracy, do czasu upływu ustawowych okresów przedawnienia wszelkich ewentualnych roszczeń, jakie powstać mogą w związku z umową. Ponadto Administrator może przechowywać Państwa dane osobowe w okresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa (dot. np. prowadzenia dokumentacji rachunkowej lub podatkowej, medycznej, itp.).
6) Każdemu, kogo dane dotyczą, przysługuje prawo: dostępu do swoich danych, żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, żądania przeniesienia danych osobowych na rzecz innego podmiotu oraz wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
7) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8) Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, a także nie będą wykorzystywane w celu profilowania.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO nr 2

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**), uprzejmie informujemy, iż:

1) Administratorem Państwa danych osobowych jest SPZOZ Uniwersytecka Klinika Stomatologiczna w Krakowie, ul. Montelupich 4, Kraków.

2) Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez adres e-mail: iod@uks.com.pl, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

3) Państwa dane osobowe zostały udostępnione przez Państwa pracodawcę / zleceniodawcę w zakresie: imię i nazwisko, stanowisko lub pełniona funkcja, służbowe dane kontaktowe tj.: adres e-mail, numer telefonu i dane z dokumentacji prowadzonej w czasie realizacji umowy.

4) Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w celu:

   a) rozpatrzenia oferty, Państwa pracodawca / zleceniodawca złożył Administratorowi w ramach prowadzonego przez niego konkursu ofert na udzielanie świadczeń – podstawa prawna: art.6 ust.1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, polegający na konieczności zapewnienia kontaktu z osobami, które reprezentują oferenta w toku konkursu ofert;

   b) obsługi ewentualnych roszczeń – podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na prawie dochodzenia lub ochrony przysługujących mu praw, np. dochodzenia przed sądem przysługującego mu roszczenia lub podjęcia przed sądem obrony przed roszczeniem osób trzecich;

   c) wypełnienia przez Administratora ciążących na nim obowiązków prawnych, np. w zakresie rachunkowości lub podatków, prowadzenia dokumentacji medycznej – podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

5) Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być następujące kategorie podmiotów:

   a. pracownicy, zleceniobiorcy Administratora;

   b. podmioty wykonujące usługi bankowe, pocztowe, kurierskie, księgowe, podatkowe, prawne, wsparcie techniczne i IT na rzecz Administratora;

   c. dostawcy usług poczty elektronicznej, hostingu;

   d. organy wymiaru sprawiedliwości oraz inne uprawnione do pozyskania takich danych organy państwowe i samorządowe (np. Urząd Skarbowy).

6) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w okresie obowiązywania umowy, jaka łączy Administratora z podmiotem, który Państwa zatrudnia, a po zakończeniu współpracy, do czasu upływu ustawowych okresów przedawnienia wszelkich ewentualnych roszczeń, jakie powstać mogą w związku z umową. Ponadto Administrator może przechowywać Państwa dane osobowe w okresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa (dot. np. prowadzenia dokumentacji rachunkowej lub podatkowej, medycznej, itp.).

7) Każdemu, kogo dane dotyczą, przysługuje prawo: dostępu do swoich danych, żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, żądania przeniesienia danych osobowych na rzecz innego podmiotu oraz wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

8) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

9) Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, a także nie będą wykorzystywane w celu profilowania.

_____

Data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta

Załącznik nr 4 do SWKO

FORMULARZ OCENY KRYTERIÓW

l.p.	Kryterium	Forma w jakiej oferent spełnia kryteria	Spełnia (wypełnia Oferent)
1	**JAKOŚCIOWE** (Oferent **otrzyma 7 pkt**, gdy wykaże się co najmniej 8 letnim doświadczeniem w zakresie wykonywania świadczeń medycznych polegających wykonywaniu laboratoryjnych badań mikrobiologicznych)	Prawidłowym sposobem udokumentowania spełnienia ww. kryterium jest złożenie w treści niniejszego formularza stosownego oświadczenia poprzez zakreślenie kolumnie 4 wierszu 1 tego formularza słowa TAK lub NIE, a w przypadku zakreślenia słowa TAK, **przedłożenie dokumentu potwierdzającego, że przynajmniej jedna osoba**, która w imieniu oferenta będzie udzielać świadczeń zdrowotnych, posiada od co najmniej 8 lat przed datą złożenia oferty w ramach niniejszego konkursu uprawnienia do wykonywania usług objętych przedmiotem konkursu (por. w tym zakresie pkt 28.4.2. i 28.5.1. SWKO).	TAK/NIE

2	**KOMPLEKSOWOŚCI** (Oferent **otrzyma 5 pkt**, jeśli zadeklaruje odbiór materiału do biologicznego badań od Zamawiającego w dniu, w którym odbyła się wizyta pacjenta któremu jest udzielane świadczenie zdrowotne z zakresu laboratoryjnych badań mikrobiologicznych)	Prawidłowym sposobem udokumentowania spełnienia ww. kryterium jest złożenie w treści niniejszego formularza stosownego oświadczenia poprzez zakreślenie kolumnie 4 wierszu 2 tego formularza słowa TAK lub NIE.	TAK/NIE
3	**DOSTĘPNOŚCI** (Oferent **otrzyma 3 pkt**, gdy zadeklaruje udzielanie świadczeń również w weekendy i dni ustawowo wolne od pracy)	Prawidłowym sposobem udokumentowania spełnienia ww. kryterium jest złożenie w treści niniejszego formularza stosownego oświadczenia poprzez zakreślenie kolumnie 4 wierszu 3 tego formularza słowa TAK lub NIE.	TAK/NIE
4	**CIĄGŁOŚCI** (Oferent **otrzyma 5 pkt** za udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań laboratoryjnych z zakresu mikrobiologii jeśli potwierdzi współpracę polegającą na wykonaniu świadczeń zdrowotnych z zakresu laboratoryjnych badań mikrobiologicznych z podmiotem leczniczym przez okres co najmniej 5 lat poprzedzających złożenie oferty)	Prawidłowym sposobem udokumentowania spełnienia ww. kryterium jest złożenie w treści Formularza Oceny Kryteriów (załącznik nr 5 do SWKO) stosownego oświadczenia poprzez zakreślenie kolumnie 3 wierszu 5 tego formularza słowa TAK lub NIE oraz w przypadku zakreślenia słowa TAK, oraz, w przypadku zakreślenia słowa TAK, **przedłożenie dokumentu potwierdzającego przedmiotową współpracę (kopia umowy, zaświadczenie** lub referencje wystawione przez podmiot, z którym współpracuje lub współpracował Oferent, itp.).	TAK/NIE
5	**FINANSOWE** **Oferent otrzyma maksymalnie 80 pkt.**	Cena brutto (wraz z podatkiem VAT) wykonania zamówienia, stanowiąca **sumę cen za świadczenia opisane pkt 5 SWKO.**	…… zł

……

Podpis i pieczęć Oferenta